

上海市普陀区人民政府办公室

2023 年度决算

目 录

第一部分 上海市普陀区人民政府办公室概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度决算情况说

明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

十、预算绩效管理情况

十一、其他重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分 上海市普陀区人民政府办公室概况

一、主要职能

上海市普陀区人民政府办公室是协助区政府领导处理区政府日常工作的区政府工作部门，加挂上海市普陀区人民政府研究室、上海市普陀区人民政府外事办公室、上海市普陀区人民政府合作交流办公室牌子。上海市普陀区人民政府机关事务管理局是主管全区机关事务的区政府工作部门。上海市普陀区人民政府办公室与上海市普陀区人民政府机关事务管理局合署办公。

上海市普陀区人民政府办公室的主要职责：

（一）根据区政府领导的要求，组织起草或审核以区政府、区政府办公室名义发布的文件。

（二）研究审核区政府各部门和各街道、镇向区政府请示、报告的事项，并提出拟办意见报区政府领导审批。

（三）负责区政府会议的准备工作的准备工作，协助区政府领导组织实施、督促检查会议决定的事项。

（四）组织、协调和管理区政府系统的全区性大型活动。

（五）负责与区政府各部门和各街道、镇的联系，协助区政府领导协调、督促区政府重要事项的落实。

（六）负责区政府系统目标管理及市、区政府实事项的推进、指导、协调、监督。

（七）负责市、区人大代表建议和市、区政协提案的办理。

(八) 负责为区政府重要决策、重大行政行为进行合法性论证并提出法律意见，负责区政府规范性文件的合法性审核工作，负责区政府对各部门、各街道、镇规范性文件的备案审查工作。

(九) 会同有关部门推进、指导、协调、监督全区的电子政务工作。

(十) 推进、指导、协调、监督全区的政务公开和政府信息公开工作。

(十一) 会同有关部门组织、推进、指导、协调、监督本区行政审批制度改革和效能建设工作。

(十二) 根据区政府各个时期的中心工作和区政府领导的要求，组织调查研究，掌握信息，反映情况，提出建议。

(十三) 起草《政府工作报告》、区政府领导重要讲话稿、区政府重要文稿等综合性文件文稿。

(十四) 贯彻执行有关外事工作的方针、政策和法律、法规、规章，负责本区人员因公出国和赴香港、澳门特别行政区的归口管理工作。

(十五) 管理和协调区政府合作交流和对口支援工作。

(十六) 完成区委、区政府交办的其他任务。

二、机构设置

上海市普陀区人民政府办公室是协助区政府领导处理区政府日常工作的区政府工作部门，加挂上海市普陀区人民政府研究室、上海市普陀区人民政府外事办公室、上海市普陀区人民政府

合作交流办公室牌子。上海市普陀区人民政府办公室设 12 个内设机构，即：秘书科（联络科）、组织人事科、督查科、综合科、调研科、数据发展管理科、政务公开科、法律事务科、外事科、对口支援科、区域合作科、行政审批制度改革科。

第二部分 上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度决算表

收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	6765.50	一、一般公共服务支出	5720.87
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	552.00
		九、卫生健康支出	91.69
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	400.94
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	6765.50	本年支出合计	6765.50
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	6765.50	总计	6765.50

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
合计		6765.50	6765.50					
201	一般公共服务支出	5720.86	5720.86					
20103	政府办公厅（室）及相关机 构事务	5720.86	5720.86					
2010301	行政运行	1358.42	1358.42					
2010302	一般行政管理事务	3758.58	3758.58					
2010350	事业运行	360.51	360.51					
2010399	其他政府办公厅（室）及 相关机构事务支出	243.35	243.35					
208	社会保障和就业支出	552.01	552.01					
20805	行政事业单位养老支出	412.90	412.90					
2080501	行政单位离退休	160.07	160.07					
2080505	机关事业单位基本养老保 险缴费支出	167.69	167.69					

2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	83.63	83.63					
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.51	1.51					
20808	抚恤	139.11	139.11					
2080801	死亡抚恤	139.11	139.11					
210	卫生健康支出	91.69	91.69					
21011	行政事业单位医疗	91.69	91.69					
2101101	行政单位医疗	65.67	65.67					
2211102	事业单位医疗	26.02	26.02					
221	住房保障支出	400.94	400.94					
22102	住房改革支出	400.94	400.94					
2210201	住房公积金	187.46	187.46					
2210203	购房补贴	213.48	213.48					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		6765.50	2596.70	4168.80			
201	一般公共服务支出	5720.86	1691.17	4029.69			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5720.86	1691.17	4029.69			
2010301	行政运行	1358.42	1336.72	21.70			
2010302	一般行政管理事务	3758.58		3758.58			
2010350	事业运行	360.51	354.45	6.06			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	243.35		243.35			
208	社会保障和就业支出	552.01	412.90	139.11			
20805	行政事业单位养老支出	412.90	412.90				
2080501	行政单位离退休	160.07	160.07				
2050505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	167.69	167.69				

2080506	机关事业单位职业年金 缴费支出	83.63	83.63				
2080599	其他行政事业单位养老 支出	1.51	1.51				
20808	抚恤	139.11		139.11			
2080801	死亡抚恤	139.11		139.11			
210	卫生健康支出	91.69	91.69				
21011	行政事业单位医疗	91.69	91.69				
2101101	行政单位医疗	65.67	65.67				
2211102	事业单位医疗	26.02	26.02				
221	住房保障支出	400.94	400.94				
22102	住房改革支出	400.94	400.94				
2210201	住房公积金	187.46	187.46				
2210203	购房补贴	213.48	213.48				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	6765.50	一、一般公共服务支出	5720.87	5720.87		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	552.00	552.00		
		九、卫生健康支出	91.69	91.69		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				

		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	400.94	400.94		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	6765.50	本年支出合计	6765.50	6765.50		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	6765.50	总计	6765.50	6765.50		

注：本表反映单位本年度财政拨款总收支和结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
201	一般公共服务支出	5720.86	1691.17	4029.69
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5720.86	1691.17	4029.69
2010301	行政运行	1358.42	1336.72	21.70
2010302	一般行政管理事务	3758.58		3758.58
2010350	事业运行	360.51	354.45	6.06
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	243.35		243.35
208	社会保障和就业支出	552.01	412.90	139.11
20805	行政事业单位养老支出	412.90	412.90	
2080501	行政单位离退休	160.07	160.07	
2050505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	167.69	167.69	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	83.63	83.63	
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.51	1.51	
20808	抚恤	139.11		139.11
2080801	死亡抚恤	139.11		139.11
210	卫生健康支出	91.69	91.69	
21011	行政事业单位医疗	91.69	91.69	
2101101	行政单位医疗	65.67	65.67	
2211102	事业单位医疗	26.02	26.02	
221	住房保障支出	400.94	400.94	
22102	住房改革支出	400.94	400.94	
2210201	住房公积金	187.46	187.46	
2210203	购房补贴	213.48	213.48	
合计		6765.50	2596.70	4168.80

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2248.89	302	商品和服务支出	167.90
30101	基本工资	466.10	30201	办公费	31.00
30102	津贴补贴	953.66	30202	印刷费	
30103	奖金		30203	咨询费	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.07
30107	绩效工资	295.51	30205	水费	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	167.69	30206	电费	
30109	职业年金缴费	83.63	30207	邮电费	2.48
30110	职工基本医疗保险缴费	91.69	30208	取暖费	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	
30112	其他社会保障缴费	2.98	30211	差旅费	3.23
30113	住房公积金	187.46	30212	因公出国（境）费用	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.53
30199	其他工资福利支出	0.17	30214	租赁费	
303	对个人和家庭的补助	134.58	30215	会议费	
30301	离休费	9.71	30216	培训费	0.59
30302	退休费	124.87	30217	公务接待费	0.48
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	
30304	抚恤金		30224	被装购置费	
30305	生活补助		30225	专用燃料费	
30306	救济费		30226	劳务费	0.73
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	
30308	助学金		30228	工会经费	25.93
30309	奖励金		30229	福利费	50.54
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	42.95
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用	
			30299	其他商品和服务支出	9.36
			310	资本性支出	45.33
			31001	房屋建筑物购建	
			31002	办公设备购置	42.93
			31003	专用设备购置	
			31007	信息网络及软件购置更新	
			31013	公务用车购置	
			31019	其他交通工具购置	
			31021	文物和陈列品购	

				置	
			31022	无形资产购置	
			31099	其他资本性支出	2.40
人员经费合计		2383.47	公用经费合计		213.23

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

一般公共预算财政拨款“三公”经费											
合计		因公出国 (境)费		公务用车购置及运行维护费						公务接待费	
				小计		公务用车 购置费		公务用车 运行维护费			
预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数
867.50	213.96	839.00	211.24							28.50	2.72

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			合计	基本支出	项目支出	
合计				合计	基本支出	项目支出	

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：上海市普陀区人民政府办公室本年度没有政府性基金预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称			合计	基本支出	项目支出	
合计				合计	基本支出	项目支出	

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：上海市普陀区人民政府办公室本年度没有国有资本经营预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

第三部分 上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度收入支出总计 6765.50 万元。与 2022 年度相比，收入支出总计增加 1875.68 万元，增长 38.36%。主要原因：工资结构调整，人员调整，新增项目。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 6765.50 万元，其中：财政拨款收入 6765.50 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 6765.50 万元，其中：基本支出 2596.70 万元，占 38%；项目支出 4168.80 万元，占 62%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度财政拨款收入支出总计 6765.50 万元。与 2022 年度相比，财政拨款收入支出总计增加 1875.68 万元，增长 38.36%。主要原因：工资结构调整，人员调整，新增项目。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

一般公共预算财政拨款支出 6765.50 万元，占本年支出合计

的 100%。与 2022 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1875.68 万元，增长 38.36%。主要原因：工资结构调整，人员调整，新增项目。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

一般公共预算财政拨款支出 6765.50 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）5720.87 万元，占 85%；社会保障和就业支出 552 万元，占 8%；卫生健康支出 91.69 万元，占 1%；住房保障支出 400.94 万，占 6%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

一般公共预算财政拨款支出年初预算为 5808.98 万元，支出决算为 6765.50 万元，完成年初预算的 116.47%。决算数大于预算数的主要原因：工资结构调整，人员调整，新增项目。其中：

1、一般公共服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-行政运行。主要用于：行政单位的基本支出。年初预算为 1318.67 万元，支出决算为 1358.42 万元。决算数大于预算数的主要原因：工资结构调整，人员调整。

2、一般公共服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-一般行政管理事务。主要用于：行政单位未单独设置项级科目其他项目支出。年初预算为 2999 万元，支出决算为 3758.58 万元。决算数大于预算数的主要原因：项目调整。

3、一般公共服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-事业运行。主要用于：事业单位的基本支出。年初预算为 286.44

万元，支出决算为 360.51 万元。决算数大于预算数的主要原因：人员岗位调整。

4、一般公共服务支出-政府办公厅（室）及相关机构事务-其他政府办公厅（室）及相关机构事务。主要用于：单位其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。年初预算为 244.15 万元，支出决算为 243.35 万元。决算数小于预算数的主要原因：项目调整。

5、社会保障和就业支出-行政事业单位养老支出-行政单位离退休。主要用于：实行归口管理的行政单位开支的离退休经费。年初预算为 151.35 万元，支出决算为 160.07 万元。决算数大于预算数的主要原因：按实际支出。

6、社会保障和就业支出-行政事业单位养老支出-机关事业单位基本养老保险缴费支出。主要用于：行政事业单位基本养老保险缴费支出。年初预算为 185.64 万元，支出决算为 167.69 万元。决算数小于预算数的主要原因：人员变动，按实际支出。

7、社会保障和就业支出-行政事业单位养老支出-机关事业单位职业年金缴费支出。主要用于：行政事业单位职业年金缴费支出。年初预算为 92.82 万元，支出决算为 83.63 万元。决算数小于预算数的主要原因：人员变动，按实际支出。

8、社会保障和就业支出-行政事业单位养老支出-其他行政事业单位养老支出。主要用于：其他行政事业单位养老支出。年初预算为 1.51 万元，支出决算为 1.51 万元。决算数与预算数持

平。

9、抚恤-死亡抚恤。主要用于：死亡抚恤金支出。年初预算为 0 万元，支出决算为 139.11 万元。决算数大于预算数的主要原因：按实际情况，申请经费。

10、卫生健康支出-行政事业单位医疗-行政单位医疗。主要用于：行政单位基本医疗保险缴费经费支出。年初预算为 95.95 万元，支出决算为 65.67 万元。决算数小于预算数的主要原因：人员变动，按实际支出。

11、卫生健康支出-行政事业单位医疗-事业单位医疗。主要用于事业单位基本医疗保险缴费经费支出。年初预算为 25.87 万元，支出决算为 26.02 万元。决算数大于预算数的主要原因：人员变动，按实际支出。

12、住房保障支出-住房改革支出-住房公积金。主要用于：行政事业单位按规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。年初预算为 186.54 万元，支出决算为 187.46 万元。决算数大于预算数的主要原因：人员变动，公积金基数调整，按实际支出。

13、住房保障支出-住房改革支出-购房补贴。主要用于：行政事业单位向符合条件职工发放的用于购买住房的补贴。年初预算为 221.04 万元，支出决算为 213.48 万元。决算数小于预算数的主要原因：人员变动，按实际支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款基本支出 2596.70 万元。其中：人员经费 2383.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费；公用经费 213.23 万元，主要包括：办公费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、其他资本性支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出年初预算为 867.50 万元，支出决算为 213.96 万元，完成预算的 24.67%，其中：因公出国（境）费决算为 211.24 万元，完成预算的 25.18%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 0 万元，完成预算的 0.00%；公务接待费支出决算为 2.72 万元，完成预算的 9.54%。2023 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因：受疫情影响因公出国（境）、公务接待政策收紧。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2022 年度增加 211.53 万元，增长 8704.94%，其中：因公出国（境）费支出决算增加 211.24 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算增加 0 万元，增长 0%；公务接待费支出决算增加 0.29 万元，增长 11.93%。因公出国（境）费支出增加主要原因是受疫情影响政策

收紧，允许部分团组因公出国（境）。公务用车购置及运行维护费支出与去年持平，无支出。公务接待费支出增加的主要原因是接待批次和人次增多。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 211.24 万元，占 98.73%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 2.72 万元，占 1.27%。具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出 211.24 万元。全年安排因公出国（境）团组 11 个、累计 37 人次。

2、公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。其中：

公务用车购置支出为 0 万元。公务用车购置数量为 0 辆。

公务用车运行维护支出 0 万元。2023 年，上海市普陀区人民政府办公室所属各预算单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3、公务接待费支出 2.72 万元。其中：

国内公务接待支出 2.72 万（含外宾接待支出 0 万元）。主要用安排会议、调研、专项检查以及相关接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、会场费、交通费、伙食费等支出，公务接待 11 批次、182 人次，其中：接待外宾 0 批次、0 人次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度无政府性基金预算

财政拨款收入和支出。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收入和支出。

十、预算绩效管理情况

上海市普陀区人民政府办公室2023年度预算绩效管理工作开展情况如下：本部门建立了如下预算绩效管理制度：上海市普陀区人民政府办公室预算绩效管理制度，建立了预算绩效管理工作机制；全过程绩效管理实施情况：编报绩效目标的2023年度项目18个，涉及预算金额4743.15万元；绩效跟踪评价的2023年度项目18个，涉及预算金额4743.15万元；绩效自评的2023年度项目18个，涉及预算金额4156.15万元，平均得分98.58分（其中，绩效评级为“优”的项目18个；绩效评级为“良”的项目0个；绩效评级为“合格”的项目0个；绩效评级为“不合格”的项目0个。绩效自评中共发现问题0个，已经完成整改的0个，正在整改的0个）。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

机关运行经费支出 213.23 万元，比 2022 年度增加 55.51 万元，增长 35.19%。主要原因是人员成本增加、办公设备和软件更新换代等。

（二）政府采购支出情况

上海市普陀区人民政府办公室 2023 年度政府采购金额（以合同签订为准）为 61.70 万元，其中：货物采购金额 34.89 万元、工程采购金额 0 万元、服务采购金额 26.81 万元。

2023 年度本部门面向中小企业预留政府采购项目预算金额 51.84 万元，面向小微企业预留政府采购项目预算金额 51.26 万元。在面向中小企业预留的政府采购项目中，由中小企业供应商中标或成交的，采购金额 51.26 万元；在面向小微企业预留政府采购项目中，由小微企业供应商中标或成交的，采购金额 51.26 万元；在其他政府采购项目中，由中小企业供应商中标或成交的，采购金额 9.86 万元。

（三）国有资产占有使用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，上海市普陀区人民政府办公室共有车辆 0 辆，其中：部级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

八、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

九、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十、“三公”经费：指单位使用本级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位参加国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费反映全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行维护费反映编制内公务车辆的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

十一、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。